

# afriche e orienti

rivista di studi ai confini tra africa mediterraneo e medio oriente

website: <https://www.aiepeditore.com/afriche-e-orienti-2/>

e-mail: [africheorienti@hotmail.it](mailto:africheorienti@hotmail.it)

## Linee guide per gli autori

Gli articoli inviati alla rivista non devono superare le 8.000 parole, incluse la bibliografia e le note. Gli articoli devono essere in formato word e inviati in allegato all'indirizzo mail: [africheorienti@hotmail.it](mailto:africheorienti@hotmail.it)

Afriche & Orienti adotta il Sistema delle **citazioni nel testo**. Queste devono essere comprensive di cognome dell'autore, anno di pubblicazione e, qualora rilevante, il numero o i numeri di pagina. Ciascuna delle citazioni fatte nel testo deve corrispondere a una voce della bibliografia, che verrà inserita alla fine dell'articolo.

### Esempi di citazioni nel testo:

Con un autore: (Mamdani 1996: 22-3)

Con due autori: (Hardt e Negri 2000: 152-3)

Con tre autori: (Allman, Geiger e Musisi 2003: 13-19)

Più di tre autori: (Sheriff et al. 2016: 199-213)

Lavori di uno stesso autore pubblicati in anni diversi devono essere separati da un punto e virgola e essere indicati in ordine cronologico crescente (Iliffe 1979; 1987). Se vengono citati lavori di un autore pubblicati nello stesso anno, dovrà essere usata una lettera minuscola per differenziarli: (Mamdani 1996a; 1996b). Se il cognome dell'autore è menzionato nel testo, l'anno di pubblicazione può seguire immediatamente tra parentesi. Per esempio: "As Mamdani (1996) points out..."

**Fonti d'archivio e articoli pubblicati su quotidiani** devono essere citati nelle note a fine documento;

Esempi:

Articoli su quotidiani:

- "The Times", 3 gennaio 1984
- *titolo dell'articolo*, "The Times", 3 gennaio 1984
- Roger Stiller, *titolo dell'articolo*, "The Times", 3 gennaio 1984

Fonti d'archivio:

- Prima occorrenza: mettere il nome dell'archivio per intero con l'abbreviazione tra parentesi: The National Archives, Londra (d'ora in avanti TNA) Colonial Office (d'ora in avanti CO) 6754/4, Lord Smith note to the Ambassador James Cannon, Salisbury, 17 gennaio 1921
- Riferimenti successivi: TNA CO 6754/4, Lord Smith note to the Ambassador James Cannon, Salisbury, 17 January 1921

**Le note** devono essere numerate consecutivamente nell'articolo e il riferimento deve essere posizionato alla fine della frase, dopo il segno di punteggiatura.

### **Citazioni**

Le citazioni devono essere inserite nel corpo del testo tra virgolette ("").

Le parole che si vogliono enfatizzare possono essere messe in corsivo.

### **Bibliografia**

Una bibliografia deve essere inserita alla fine dell'articolo e deve includere tutti i lavori citati nel testo, elencati in ordine alfabetico. Si prega di fare particolare attenzione affinché tutti gli autori citati nel testo siano riportati anche nella bibliografia finale.

Alcuni esempi:

Monografie:

Iliffe J. (1979), *A Modern History of Tanganyika*, Cambridge, Cambridge University Press.

Berman B. and Lonsdale J. (1992), *Unhappy Valley: Conflict in Kenya and Africa*, Athens, Ohio University Press.

Per più lavori di uno stesso autore: citarli in ordine decrescente (dalla pubblicazione più recente a quella meno recente).

### Curatele:

Allman J., Geiger S. and Musisi N. (a cura di) (2002), *Women in African Colonial Histories*, Bloomington, Indiana University Press.

### Articoli su riviste scientifiche:

Ranger T. (1968), *Connexions between 'Primary Resistance' Movements and Modern Mass Nationalism in East And Central Africa*, in "Journal of African History", vol. 9, n. 3, pp. 437-53

### Capitoli di libro:

Kopytoff I. (1986), *The Cultural Biography of Things*, in A. Appadurai (a cura di), *The Social Life of Things. Commodities in Cultural Perspective*, Cambridge, Cambridge University Press

### Tesi di Dottorato:

Unomah A.C. (1972), *Economic Expansion and Political Change in Unyanyembe, c. 1840-1900*, Tesi di Dottorato, University of Ibadan

### Interviste:

Intervista a Musa Mzuri, Mwanza, 6 luglio 2020

### Fonti online:

Le fonti online, quali ad esempio rapporti di ONG, blog, siti di notizie, ecc., devono essere riportate nelle note e non nel testo. Non devono essere incluse nella bibliografia finale. È necessario includere la data di ultimo accesso:

Cooper, F. (2012), "African history/Global history", *Perspectives on History*, [www.historians.org](http://www.historians.org) (ultimo accesso 27 gennaio 2020).

### **Uso delle maiuscole:**

- Presidente, Primo Ministro, Ministro del lavoro ecc. devono essere maiuscoli;
- stato, governo, paese, ministero, ecc. devono essere in minuscolo;
- nomi di partiti, movimenti, sindacati, ecc. vanno in maiuscolo e, qualora disponibile, è necessario indicare l'acronimo tra parentesi la prima volta che si citano: New Democratic Party (NDM).

**Ringraziamenti:**

I ringraziamenti devono essere posti nella prima pagina dell'articolo, in una nota a piè di pagina collegata a un asterisco posto dopo il titolo dell'articolo.

Titolo dell'articolo\*

nota a piè di pagina: \*L'autore desidera ringraziare ...

**Date:**

Le date devono essere scritte in questo modo: "6 marzo 1957". Si prega di elidere gli intervalli di date il più possibile: (1961-2, ma 1912-13)

Si chiede di usare XX secolo e non 20° secolo o Ventesimo secolo.

**Numeri**

Si prega di elidere i numeri di pagina il più possibile: 57-63, 2908-9 (ma: 11-13). Scrivere in lettere i numeri da uno a dieci e i multipli di dieci fino a cento (sette; dieci; 27, 109, 10.000). Scrivere in cifre le percentuali, le unità di misura e ogni numero che includa dei decimali. Si usi percento e non %.